

## Werving- en selectieprocedure

(Deze procedure maakt onderdeel uit van het Vrijwilligersbeleid Ome Joop's Tour)

Een positieve verklaring omtrent gedrag (VOG) is nodig om te starten als vrijwilliger. Daarnaast is vanwege de kwetsbaarheid van de doelgroep kinderen en de verantwoordelijkheden die dit met zich meebrengt de minimale leeftijd voor vrijwilligers in de rol van ploegleider 21 jaar. Voor andere functies is het mogelijk om vanaf 18 jaar mee te gaan maar altijd onder begeleiding en verantwoordelijkheid van een ervaren vrijwilliger.

### Werving

Nieuwe vrijwilligers komen over het algemeen binnen via vrijwilligers die al actief zijn. Eventuele vacatures worden tegelijkertijd uitgezet naar de actieve vrijwilligers, vermeld op de website en uitgezet via social media. Ook wordt gebruik gemaakt van de vacaturebank bij de vrijwilligerscentrale.

Sollicitanten kunnen hun interesse kenbaar maken via mail naar [secretariaat@omejoopstour.nl](mailto:secretariaat@omejoopstour.nl).

Wanneer een sollicitant voldoet aan de minimale leeftijd ontvangt hij/zij een ontvangstbevestiging waarna de potentiële vrijwilliger wordt geregistreerd in een belangstellingslijst.

### Selectie

Jaarlijks vindt een inventarisatie plaats van het aantal vrijwilligers. Wanneer het aantal onvoldoende is wordt de belangstellingslijst met de potentiële vrijwilligers besproken en vindt de voorselectie plaats binnen het bestuur. Het verantwoordelijke bestuurslid neemt vervolgens contact op met de kandidaat voor het plannen van een kennismakinggesprek. Bij dit gesprek zijn twee vrijwilligers aanwezig, waaronder minimaal een bestuurslid.

Tijdens de kennismaking komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- De selectieprocedure en de introductieperiode.
- De doelstelling van de organisatie en de verwachtingen m.b.t. de betreffende functie.
- De wensen en de opvattingen van de kandidaat over het vrijwilligerswerk.
- De ervaring, vaardigheden en de motivatie van de vrijwilliger.
- De taken, eventuele neventaken en verantwoordelijkheden m.b.t. de functie.
- Alle relevante onderdelen uit in het vrijwilligersbeleid met specifieke aandacht voor de gedragscode.

### Benoeming

Wanneer het gesprek met de vrijwilliger(s) positief is verlopen wordt het benoemingsproces opgestart. Dit proces ziet er als volgt uit:

- a. De vrijwilliger ontvangt de link t.b.v. het aanleveren van de persoonlijke gegevens.
- b. De verklaring omtrent gedrag (VOG) wordt aangevraagd.
- c. De vrijwilligersovereenkomst wordt opgesteld na ontvangst positieve VOG.
- d. De vrijwilligersovereenkomst wordt verstuurd naar de vrijwilliger ter ondertekening.
- e. Met het ondertekenen en retourneren van de vrijwilligersovereenkomst door de vrijwilliger is het benoemingsproces afgerond.
- f. De vrijwilliger wordt toegevoegd aan de WhatsApp groep voor vrijwilligers en ontvangt aanvullende informatie t.b.v. de uitvoering van de functie.